

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры

«РОССИЙСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ДЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА»

ПРИКАЗ № 06/1

от « 20» января 2020 г.

О назначении ответственного лица на решение задач в области антитеррористической безопасности в библиотеке, об утверждении функциональных обязанностей ответственного лица библиотеки на выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта, об утверждении плана по антитеррористической защищенности в библиотеке на 2020 год.

Во исполнение Федерального закон от 6 марта 2006 г. N 35-ФЗ "О противодействии терроризму"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственного за решение задач в области антитеррористической безопасности в библиотеке начальника АХО Гвоздева Д.А.
2. Утвердить Положение о функциональных обязанностях ответственного лица библиотеки на выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта (Приложение № 1).
3. Утвердить План мероприятий по антитеррористической защищенности в «Российской государственной детской библиотеке» на 2020 год (Приложение № 1).
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор РГДБ



Веденяпина М.А.

**Функциональные обязанности
ответственного лица библиотеки
на выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта**

1. Общие положения

Настоящей инструкцией устанавливаются права и обязанности ответственного лица библиотеки (далее учреждение) за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта.

Ответственное лицо за выполнение мероприятий по антитеррористической защите должен изучить и знать:

- требования Конституции РФ, законов РФ, указов и распоряжений Президента РФ, постановлений и распоряжений Правительства РФ и иные нормативные правовые документы, нормы и требования по вопросам организации общественной безопасности и антитеррористической защиты объектов;
- основы административного, трудового, уголовного законодательства, основные правила и нормы охраны труда, пожарной и электрической безопасности в части организации безопасного функционирования учреждения;
- порядок обеспечения гражданской обороны, противопожарной защиты и действий персонала учреждения в чрезвычайных ситуациях;
- особенности обстановки вокруг учреждения, требования по обеспечению технической укрепленности и антитеррористической защиты объекта;
- порядок осуществления пропускного режима;
- правила внутреннего распорядка учреждения;
- порядок взаимодействия с правоохранительными органами, ФСБ, органами ГО и ЧС, другими службами экстренного реагирования в штатном режиме и в условиях чрезвычайной ситуации;
- основы ведения делопроизводства и владения компьютерной техникой.

2. Должностные обязанности

На лицо, ответственное за выполнение мероприятий по антитеррористической защите, возлагаются следующие обязанности:

- организация работы по обеспечению антитеррористической защиты объектов;
- взаимодействие с территориальными подразделениями органов внутренних дел, Федеральной службы безопасности, гражданской обороны, военным комиссариатом, муниципальным органом управления образованием, общественными формированиями, другими органами и организациями, находящимися на территории муниципального образования, по вопросам обеспечения общественной безопасности и антитеррористической защиты учреждения;
- организация и обеспечение охранной деятельности и пропускного режима на территории учреждения;
- внесение предложений руководителю учреждения по совершенствованию системы мер безопасности и антитеррористической защиты объекта;

**Функциональные обязанности
ответственного лица библиотеки
на выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта**

1. Общие положения

Настоящей инструкцией устанавливаются права и обязанности ответственного лица библиотеки (далее учреждение) за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта.

Ответственное лицо за выполнение мероприятий по антитеррористической защите должен изучить и знать:

- требования Конституции РФ, законов РФ, указов и распоряжений Президента РФ, постановлений и распоряжений Правительства РФ, законодательство Кемеровской области, постановления и распоряжения Губернатора Кемеровской области, муниципального органа управления образованием, департамента образования и науки Кемеровской области, иные нормативные правовые документы, нормы и требования по вопросам организации общественной безопасности и антитеррористической защиты образовательных учреждений;

- основы административного, трудового, уголовного законодательства, основные правила и нормы охраны труда, пожарной и электрической безопасности в части организации безопасного функционирования образовательного учреждения;

- порядок обеспечения гражданской обороны, противопожарной защиты и действий персонала образовательного учреждения в чрезвычайных ситуациях;

- особенности обстановки вокруг образовательного учреждения, требования по обеспечению технической укреплённости и антитеррористической защиты объекта;

- порядок осуществления пропускного режима;

- правила внутреннего распорядка образовательного учреждения;

- порядок взаимодействия с правоохранительными органами, ФСБ, органами ГО и ЧС, другими службами экстренного реагирования в штатном режиме и в условиях чрезвычайной ситуации;

- основы ведения делопроизводства и владения компьютерной техникой.

2. Должностные обязанности

На лицо, ответственное за выполнение мероприятий по антитеррористической защите, возлагаются следующие обязанности:

- организация работы по обеспечению антитеррористической защиты объектов;

- взаимодействие с территориальными подразделениями органов внутренних дел, Федеральной службы безопасности, гражданской обороны, военным комиссариатом, муниципальным органом управления образованием, общественными формированиями, другими органами и организациями, находящимися на территории муниципального образования, по вопросам обеспечения общественной безопасности и антитеррористической защиты учреждения;

- организация и обеспечение охранной деятельности и пропускного режима на территории учреждения;

- внесение предложений руководителю учреждения по совершенствованию системы мер безопасности и антитеррористической защиты объекта;

- разработка, в рамках своей компетенции, документов и инструкций по действиям должностных лиц, персонала учреждения при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта, экстремистской акции;
- принятие необходимых мер по оснащению учреждения техническими средствами безопасности и обеспечение их нормального функционирования;
- координация деятельности учреждения при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта, экстремистской акции;
- разработка планирующей и отчетной документации по вопросам безопасности и антитеррористической защиты учреждения;
- организация и проведение с персоналом занятий и тренировок по действиям при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта, экстремистской акции;
- размещение наглядной агитации по антитеррористической защите образовательного учреждения, справочной документации по способам и средствам экстренной связи с правоохранительными органами, ГО и ЧС, аварийными службами ЖКХ;
- контроль за соблюдением установленных правил трудового и внутреннего распорядка дня, условий содержания в безопасном состоянии помещений учреждения;
- подготовка планов мероприятий, проектов приказов и распоряжений руководителя учреждения по вопросам антитеррористической защиты;
- рассмотрение обращений, ведение приема граждан и принятие по ним решений в установленном законодательством порядке, в рамках своей компетенции;
- организация и (или) участие в мероприятиях по устранению причин и условий, способствующих умышленному повреждению или порчи имущества и оборудования учреждения, техногенным авариям и происшествиям;
- обеспечение контроля за правомерным и безопасным использованием помещений учреждения, проведением ремонтных и строительных работ, в том числе на предмет выявления фактов возможной подготовки террористических актов;
- взаимодействие с общественностью по вопросам обеспечения общественного порядка и антитеррористической защиты учреждения.

3. Права

Ответственное лицо за выполнение мероприятий по антитеррористической защите имеет право:

- участвовать в подготовке проектов приказов и распоряжений руководителя учреждения по вопросам обеспечения общественной безопасности и антитеррористической защиты учреждения;
- распоряжаться вверенным ему имуществом, инвентарем, иными материально-техническими средствами с соблюдением требований, определенных законодательными и нормативными правовыми актами;
- подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции;
- инициировать и проводить совещания по вопросам антитеррористической защиты учреждения, обеспечения общественной безопасности на объекте;
- запрашивать и получать от руководства и сотрудников учреждения необходимую информацию и документы по вопросам обеспечения общественной безопасности и антитеррористической защиты объекта;
- проводить проверки своевременности и качества исполнения поручений по вопросам общественной безопасности и антитеррористической защиты объекта;
- требовать прекращения работ в случае нарушения установленных норм и требований, правил и инструкций по безопасности, давать рекомендации по устранению выявленных нарушений;

- отдавать распоряжения сотрудникам учреждения по вопросам обеспечения антитеррористической защиты, выполнения требований по обеспечению правопорядка, установленных правил техники безопасности;
- в установленном порядке вносить дополнения, изменения в инструкции по мерам безопасности;
- проводить проверки состояния внутриобъектового режима охраны, функционирования и выполнения установленного распорядка, правил пропускного режима;
- принимать согласованные с руководством учреждения решения по вопросам организации и проведения мероприятий по обеспечению безопасности, антитеррористической защиты учреждения;
- по поручению руководителя учреждения представлять в различных органах и организациях по вопросам, входящим в его компетенцию.

**План мероприятий
по антитеррористической защищенности
в «Российской государственной детской библиотеке»
на 2020 год**

№ пп	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Работа с сотрудниками			
1	Ознакомление с «Методическими рекомендациями по вопросам применения положений требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии Российской Федерации»	январь	Председатель КЧС и ПБ; Председатель ЭК; работник, уполномоченный по делам ГОЧС
2	Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и посетителей в условиях повседневной деятельности.	2 раза в год	Председатель КЧС и ПБ; Председатель ЭК; работник, уполномоченный по делам ГОЧС
3	Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство, а также бесхозных вещей и подозрительных предметов	2 раза в год	Председатель КЧС и ПБ; Председатель ЭК; работник, уполномоченный по делам ГОЧС
4	Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников.	2 раза в год	Председатель КЧС и ПБ; Председатель ЭК; работник, уполномоченный по делам ГОЧС
5	Инструктаж по внутриобъектовому режиму	2 раза в год	Председатель КЧС и ПБ; Председатель ЭК; работник, уполномоченный по

			делам ГОЧС
6	Проведение объектовых тренировок по действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций	2 раза в год	Председатель КЧС и ПБ; Председатель ЭК; работник, уполномоченный по делам ГОЧС
7	Постоянное содержание в порядке чердачных, подсобных помещений и запасных выходов. Обеспечение контроля за освещенностью территории в темное время суток.	ежедневно	Председатель КЧС и ПБ;
8	Контроль за соблюдением пропускного режима персоналом и посетителями, а также въездом на территорию учреждения.	ежедневно	Председатель КЧС и ПБ; Председатель ЭК; работник, уполномоченный по делам ГОЧС
9	Выполнение рекомендаций по оборудованию объекта средствами охранной и тревожной сигнализации, средствами связи и теленаблюдения в ходе обследования технического состояния объекта	в течение года	Председатель КЧС и ПБ;
10	Анализ работы по антитеррористической защищенности	декабрь	Председатель КЧС и ПБ; Председатель ЭК; работник, уполномоченный по делам ГОЧС